

Instrucciones para los autores

Normativa detallada para la publicación en:

- http://polired.upm.es/public/journals/10/NORMATIVA_PUBLICACION.pdf

- http://polired.upm.es/public/journals/10/NORMATIVA_PUBLICACION_INGLES.pdf

Los trabajos deben ser originales y no publicados previamente por cualquier medio gráfico o digital. Los autores son responsables del cumplimiento del requisito anterior, así como de la obtención de los permisos que fueran necesarios para la publicación de material gráfico sujeto a derechos. Con la aceptación por el comité de un trabajo, Cuaderno de Notas adquiere el derecho a su publicación con carácter de exclusiva. El número máximo de autores será tres.

Extensión de los trabajos

MODIFICADO RESPECTO A ANTERIORES CONVOCATORIAS

La máxima extensión de los textos será de 6000 palabras con un mínimo de 3.500 (excluidos pies de imágenes, notas y bibliografía).

Para las notas el máximo oscilará entre 950 y 550 palabras en proporción a la longitud del texto. Los pies de figuras serán lo más breves posibles con un máximo de 45 palabras.

El número máximo de imágenes estará en proporción con la extensión de texto. Aunque puede haber alguna flexibilidad dependiendo del carácter del artículo, el número máximo de imágenes debería oscilar entre 25 y 15 para los límites establecidos de 6000 y 3500 palabras.

Los títulos de los artículos no superarán las 20 palabras. Se recomienda su articulación en título y subtítulo.

Se incluirán resúmenes en español e inglés con la extensión y palabras clave indicados más abajo en "Recepción de trabajos".

Formato de envío

Los textos se enviarán de forma sencilla sin códigos especiales ni maquetación, observando con atención las siguientes indicaciones:

- Fuente general del texto: Arial normal 11pt. Interlineado 1,5.
- Párrafos separados por un espacio sin sangrado en primera línea.
- Título y subtítulo artículo: Arial negrita 12 pt.
- Nombre y apellidos del autor, debajo del título, con Arial normal 11 pt. (solo se pondrá tras haber recibido la aceptación definitiva del trabajo)
- Solo se admiten dos órdenes de subdivisión de apartados
- Títulos de apartados primer orden 11 pt negrita.
- Títulos de apartados segundo orden 11 pt cursiva.
- No se numerarán los diversos apartados.

Márgenes

Superior e inferior: 2,5 cm

Derecho e izquierdo: 3 cm

Texto alineado a la izquierda sin justificar (líneas sin subdivisión de palabras)

Páginas numeradas en parte inferior derecha

Citación y referencias bibliográficas

Por su economía y coherencia se seguirá el sistema Harvard de autor-año como forma de referencia bibliográfica en el texto. Con ello nos adherimos al criterio propuesto por EAHN (European Architectural History Network) para la publicación de artículos de investigación en el área de historia de la arquitectura.

Dicha forma de consignación sustituye a la nota bibliográfica y consta de dos partes: la cita de texto, con breve información dentro del texto, y la lista de referencias bibliográficas usadas, la cual se sitúa al final del artículo y suministra toda la información bibliográfica. Las citas de

texto constan del apellido del autor (dos en castellano si el primero es muy común) y el año de publicación del artículo o libro citado. No hay signo de puntuación entre apellido y año. Si es necesario, se consignan los números de página tras el año. Ejemplo: (Frampton 2012: 210-211). Debe haber una exacta correspondencia entre la lista de referencias y las citas de texto.

A continuación, algunos casos particulares:

Dos o más autores (hasta tres).
(Buzón, Bueno y Calavera 1965)

Más de tres autores. Sólo el nombre del primero seguido de et al. abreviado.
(Blotkamp et al. 1990)

Una misma referencia a varios autores simultáneamente.
(Fanelli 1978: 521, Rebel 1984: 80)

Diferentes referencias de un autor en un mismo año se distinguen por a, b, c, etc. a continuación del año.
(Banham 1955b)

Si el autor es citado dentro del texto, la referencia del año irá entre paréntesis a continuación del nombre.
Pevsner (1988), Nuttgens (1993) y Roth (1999) han escrito manuales generales de historia de la arquitectura.

Citas textuales

Se indicarán con dobles comillas angulares («[alt+174]...»[alt+175]). Las sencillas se usarán solo si se precisan dentro de la cita.

«...las frecuentes referencias al Zeitgeist y a la 'esencia' del siglo como tal». (Schapiro y Craven 1997: 158)

Las citas con más de 40 palabras serán consideradas como citas en bloque e irán en cursiva, sin comillas y diferenciadas en el texto con una línea en blanco de separación al comienzo y al final.

Notas

Se emplearán para aspectos complementarios al texto, no serán referencias bibliográficas, aunque pueden incluirlas. Irán a pie de página. Marcadas en texto por superíndice, siempre después de los signos de puntuación, preferiblemente al final de la frase, tras el punto final.

Numeradas correlativamente. Texto de notas Arial 9 pt., interlineado 1,5. Ejemplo:

5. En este año se suceden numerosas reuniones del Independent Group (Robbins 1990).

Referencias de figuras

Las figuras se suministrarán en archivos separados del texto y no se insertarán en el mismo. Deben estar indicadas en el texto entre paréntesis (figura 6) inmediatamente después del texto a que se refieren. Ejemplo:

Algunos de estos recursos también se utilizarán en el Rocío, cuyo proyecto original era inequívocamente aaltiano (figura 11).

En todo caso, se indicará entre dos párrafos la posición más aproximada en la que deben ubicarse las imágenes dentro del artículo. Esta indicación se hará intercalando entre dichos párrafos la referencia completa (pie) de la ilustración. De esta manera no será precisa una lista de figuras al final del texto puesto que ya están indicadas (intercaladas) a lo largo de él. Es necesario indicar siempre al final de la leyenda el origen de la ilustración (o «autoría propia» en su caso).

Figura 3. Estar-cocina, Core-House tipo 7, exhibida en la exposición «Small Garden, Settlement and Housing», Viena, 1923. Fotógrafo: Joseph Perscheid, Viena. Fuente: Legado Schütte-Lihotzky, Universidad de Artes Aplicadas Viena, Colección y Archivo, PRNR 34/19/FW.

Si la fuente forma parte de la lista de referencias, simplemente habrá que poner dicha referencia.

Figura 6. Fotografía de los modelos de cables empleados en el proyecto de los arcos diafragma de la casa Milá. (Roca et al. 1996: 89)

Para imágenes obtenidas en internet, poner: ref. web y el número de orden ej: ref.web 2. La referencia web completa se consignará, junto con el resto de las de este tipo, al final del artículo con la bibliografía (ver más abajo).

Bibliografía

Se consignará al final del trabajo por orden alfabético de autores la lista de los artículos o libros citados o referenciados en la realización del trabajo (no se incluirán libros no citados o mencionados tanto en el texto como en las notas).

Se observará el formato indicado en los siguientes ejemplos:

Libros:

Baldellou Santolaria, Miguel Ángel y González Capitel, Antón. 1995. *Arquitectura española del s. XX*. Serie Summa Artis, Historia General del Arte, vol. 40. Madrid: Espasa-Calpe.

Capítulos de libros:

Buchanan, R A. 1988. Engineers and Government in Nineteenth-Century Britain. En: Roy MacLeod, R (ed.), *Government and Expertise: Specialists, Administrators and Professionals, 1860–1919*. Melbourne: Cambridge University Press. 41–58.

Artículos:

El número de la publicación periódica irá tras su título, indicando las páginas a continuación:

Mart Stam. 1938. Ontwerp voor het Nederlandsche Paviljoen te New-York 1939. *De 8 en Opbouw*, 15: 142-144.

Referencia página web:

Ref. web 2: www.ketchum.org/shellpix.html (visitado 30 dic. 2009).

Formato de imágenes

Las imágenes tendrán una definición mínima de 300pixels/pulgada, con dimensiones máximas de 16cm x 12cm (o también 12 x 16). En todo caso el tamaño máximo de cada imagen no debe sobrepasar los 5Mb. Pueden enviarse imágenes en color que permanecerán en los pdfs accesibles online pero no en la versión impresa.

Se ruega encarecidamente que las figuras obtenidas a partir de fotografías o medios impresos se escaneen con “destramar” como opción previa al escaneado. El destramado posterior con programas de tratamiento de imágenes reduce notablemente la calidad.

Sólo se aceptan archivos tipo JPG.

Recepción de trabajos

Recurrencia de autores

Salvo circunstancias especiales como números monográficos u otras, no se publicarán trabajos del mismo autor en números consecutivos. Tampoco formando parte de artículos de varios autores. De igual forma, en los cinco últimos números solo se publicarán hasta dos artículos por autor.

Fechas

El periodo de recepción de trabajos es el comprendido entre la publicación de la PETICIÓN DE COLABORACIONES y la fecha final establecida en él. Cuando se programe un número monográfico o de temática especial se anunciará en la PETICIÓN DE COLABORACIONES.

Anonimato

El texto, sin ninguna referencia al nombre de su autor (cuidar especialmente que tampoco esté en el interior del texto o en las notas), junto con el resumen en español y en inglés indicado más abajo, se enviará en formato Word a la siguiente dirección de correo:

cuadernodenotasdca@gmail.com

En el mismo correo y en archivo Word diferente se enviará el título del artículo y el nombre del autor, así como los datos identificativos de su titulación y posición académica o institucional.

Se mantendrá la citada dirección email para toda la correspondencia posterior ligada al proceso de selección y edición.

Cada imagen se enviará por separado en archivo JPG (300 ppp) con el nombre de Figura1, Figura 2, etc. en correos con clara referencia al título del artículo.

Resúmenes y palabras clave

En el archivo anterior Word de título y nombre de autor se incluirá un resumen de entre 140 y 150 palabras en castellano e inglés y entre 4 y 6 palabras clave en minúsculas y separadas por comas (el resumen en inglés se podrá enviar tras la aceptación del artículo).

Contestación a los envíos y plazos

Con máximo de 90 días tras la fecha final de recepción de trabajos se enviarán los resúmenes de la valoración razonada de los revisores y la respuesta por parte del consejo redactor a los autores sobre la aceptación de sus trabajos indicando, si fuera preciso, las modificaciones necesarias.

A partir de dicho plazo los autores dispondrán de 15 días para las correcciones.

El envío a la plataforma www.polired.upm.es para su publicación online se realizará dentro de los 45 días siguientes a la finalización del plazo anterior.

Los autores recibirán archivo pdf de su contribución y un ejemplar de la edición en papel.